



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

nr. 01/1-7/30 din 15.01.2026

ORDIN

Ref.: Organizarea și desfășurarea
olimpiadei la istoria românilor
și universală, etapă de sector

În conformitate cu prevederile *Regulamentului privind concursurile și olimpiadele școlare*, aprobat prin ordinul MECC nr.1222/2020, ordinul DGETS nr.01/1-7/1677 din 26.11.2025 „Cu privire la organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, ediția 2026” și în scopul asigurării condițiilor optime de desfășurare a olimpiadei la istoria românilor și universală, etapa de sector,

ORDON:

1. Se organizează, în perioada 25-26.01.2026, olimpiada la istoria românilor și universală, etapa de sector, pentru elevii claselor a IX-a - a XII-a, în incinta instituțiilor de învățământ:
 - LTPA „Elena Alistar” – sectorul Botanica;
 - IPLT „Liviu Deleanu” – sectorul Buiucani;
 - LT „Academician Constantin Sibirschi” – sectorul Centru;
 - IPLT „Petru Zadnipru” – sectorul Ciocana;
 - IPLT „Alexandru Ioan Cuza” – sectorul Râșcani.
2. Se aprobă centrul unic de verificare a probelor de concurs și de contestare în IPLT „Liviu Deleanu”.
3. Se aprobă componența consiliului de coordonare pentru organizarea și desfășurarea olimpiadei la istoria românilor și universală, etapa de sector (anexa nr.1).
4. Se aprobă președinții, membrii juriului olimpiadei de sector (anexa nr.2) și membrii comisiei de examinare a contestațiilor (anexa nr.3).
5. Directorii instituțiilor de învățământ secundar, ciclul I și II: LTPA „Elena Alistar” (Babuc Lilia), IPLT „Liviu Deleanu” (Ala Gherman), LT „Academician Constantin Sibirschi” (Aurelia Andrieș), IPLT „Petru Zadnipru” (Daniela Barnaciuc), IPLT „Alexandru Ioan Cuza” (Dobzeu Maia):
 - 5.1. să asigure condițiile necesare pentru desfășurarea olimpiadei la istoria românilor și universală, etapa de sector;
 - 5.2. să numească câte 2 profesori asistenți în fiecare sală de concurs, prin ordin intern, pentru ziua de 25.01.2026.
 - 5.3. să asigure întocmirea listelor nominale, pe clase, cu repartizarea lor în sălile de concurs, în baza ofertelor primite din instituțiile de învățământ secundar din sector.
6. Directorii instituțiilor de învățământ secundar, ciclul I și II din municipiu și profesorii de istorie românilor și universală:

6.1 să asigure transmiterea ofertei de participare la olimpiadă, conform modelului din anexa nr.4, până la data de 20.01.2026, varianta scanată în format PDF (denumită cu numele instituției, cu ștampila și semnătura directorului), precum și în format electronic (versiunea Word), la adresele de e-mail: sectorul Botanica – elenaalistar2014@gmail.com; sectorul Buiucani – ldoleanu@gmail.com; sectorul Centru – tsibirschi@gmail.com; sectorul Ciocana – petruzadnpru93@gmail.com; sectorul Râșcani – aicuza20@gmail.com.

6.2 să asigure prezența la olimpiada de sector la data de 25.01.2026, ora 9.00, a unui număr de elevi echivalent cu numărul de clase la paralelă în instituție, stabilit în ordinea descrescândă a punctajului acumulat de elevi la etapa locală a olimpiadei și elevii premianți cu diplome de gradul I, II, III la etapa de sector din anul precedent.

6.3 să asigure prezența președinților juriului în instituția-gazdă, la ora 8.30 pe data de 25.01.2026;

6.4 să asigure prezența membrilor juriului conform anexei nr.2, în centrul unic de verificare la data de 25.01.2025, ora 12.00.

6.5 să asigure prezența membrilor comisiei de contestare, conform anexei nr.3 a prezentului ordin, în centrul unic de contestare la 14.00 pe data de 26.01.2025.

7. Consiliul de coordonare a olimpiadei la istoria românilor și universală:

7.1. să asigure corectitudinea desfășurării olimpiadei de sector în corespundere cu *Regulamentul privind concursurile și olimpiadele școlare*;

7.2. să se prezinte la data de 23.01.2026, ora 16.00 la DGETS, bir. nr.4 pentru ridicarea pachetelor cu materiale de concurs;

7.3. să asigure securitatea materialelor de concurs și calitatea evaluărilor probelor de concurs;

7.4. să informeze membrii juriului și a comisiei de contestare despre locul și timpul verificării probelor;

7.5. să asigure semnarea de către fiecare membru al juriului a Angajamentului de responsabilitate pentru verificarea obiectivă a probelor de concurs și respectarea regimului conflictelor de interese;

7.6. să comunice participanților condițiile de contestare a rezultatelor înainte de începerea olimpiadei;

7.7. să asigure afișarea rezultatelor preliminare și finale (după contestații) și baremelor de evaluare pentru fiecare clasă de concurs în centrul unic de verificare;

8. Competența de realizare a prezentului ordin se atribuie T. Demcenco, specialist principal, DGETS.

9. Controlul realizării prezentului ordin revine S. Axînti, șef al direcției management curricular, DGETS.

10. Monitorizarea realizării prevederilor prezentului ordin revine V. Crudu, șef adjunct, DGETS.



Șef adjunct
Andrei PAVALOI

Ex.: T. Demcenco (022) 20 16 17