



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

nr. 01/8-7/185 din 12 . 02 . 26

ORDIN

Cu privire la organizarea Conferinței Naționale cu tema
„Școala - Laborator al valorilor UNESCO”

În temeiul obiectivelor generale ale Strategiei de dezvoltare „Educația 2030”, a Programului de implementare a acesteia pentru anii 2023-2026 și a Planului de activitate pentru anul 2026, Direcția Generală Educație, Tineret și Sport a Consiliului municipal Chișinău organizează Conferința Națională cu tema „Școala - Laborator al valorilor UNESCO”.

Evenimentul are drept scop promovarea schimbului de bune practici ale instituțiilor de învățământ, unde profesorii pot: prezenta proiecte implementate (cu rezultate și dovezi), expune postere/machete (produse educaționale și prototipuri), învăța unii de la alții prin networking și inspirație practică, iniția parteneriate interșcolare pentru proiecte ODD în 2026.

Întru asigurarea eficienței organizaționale a Conferinței Naționale cu tema „Școala - Laborator al valorilor UNESCO”,

ORDON:

1. A organiza Conferința Națională cu tema „Școala - Laborator al valorilor UNESCO” la 21 februarie 2026, în intervalul de timp 10:00 - 15:00, în incinta IPLT „Pro Succes”, Bloc B, Str. Dante Alighieri 11/a, Chișinău, MD 2002, conform Devizului de cheltuieli (Anexa nr.1).
2. A organiza Concursul de proiecte educaționale în cadrul Conferinței Naționale cu tema „Școala - Laborator al valorilor UNESCO”, conform prevederilor regulamentului (Anexa nr. 2).

3. Directorii instituțiilor de învățământ secundar, ciclul I și II, vor informa personalul didactic din subordine despre oportunitatea de participare la Conferința Națională cu tema „Școala - Laborator al valorilor UNESCO”.

Formular de înregistrare: <https://forms.gle/5gEWWrRtP9obrShw>



4. Direcția Managementul economico - financiar și evidența patrimoniului (S. Ignatieva) va asigura achitarea cheltuielilor aferente procesului de organizare conform Devizului de cheltuieli (Anexa nr.1).

5. Responsabil de activitățile logistice privind organizarea conferinței se desemnează Serviciul parteneriate educaționale și investiționale (R. Savin).

6. Responsabil de mediatizarea evenimentului se desemnează Secția Comunicare și relații cu publicul (A. Delinschi).

7. Generalizarea rezultatelor conferinței se pune în sarcina Secției Învățarea pe tot parcursul vieții (T. Munteanu).

8. Monitorizarea nivelului de organizare a conferinței revine doamnei Daniela Munca-Aftenev, șef adjunct al DGETS.

9. Controlul realizării prevederilor prezentului ordin mi-l asum.



Executor: R. Savin, Șef Serviciu, 079791932