



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

ORDIN

Nr. 011-7/432 din 19 05 2026
Cu privire la participarea elevilor din instituțiile
de învățământ secundar, ciclul II din municipiul
Chișinău la Școala securității pentru copii
„Împreună reducem riscurile”, ediția 2026

În conformitate cu ordinul comun al Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova nr. 180/815 din 21 aprilie 2026 „Cu privire la organizarea și desfășurarea Școlii securității pentru copii „Împreună reducem riscurile”, ediția 2026, a Regulamentului de organizare și desfășurare a etapelor regionale și naționale a Școlii securității pentru copii „Împreună reducem riscurile” (se anexează) și întru executarea prevederilor Dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 435-d din 29.12.2025 „Cu privire la aplicarea bugetului municipal provizoriu pe anul 2026”, ordinului DGETS nr. 01/1-7/41 din 16.01.2026 „Cu privire la aplicarea Dispoziției Primarului General al mun. Chișinău nr. 435-d din 29.12.2025 de către DGETS, aprobarea Programului de activități și manifestări educative, sportive și cultural-artistice al DGETS pentru anul 2026, Programul 08 „Cultura”, compartimentul „Activități pentru copii și tineret” (86.03/0813/00239), pct. 5, luna mai solicitării Direcției Situații Excepționale mun. Chișinău nr. 404 din 30.04.2026, precum și în scopul creșterii nivelului de pregătire a populației tinere în caz de situații excepționale, sensibilizării atenției publice asupra problemelor de prevenire și reducere a situațiilor de risc în rândul copiilor și a tinerilor,

ORDON:

1. A participa de comun acord cu Direcția Situații Excepționale municipiul Chișinău din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență Chișinău la desfășurarea Școlii securității pentru copii „Împreună reducem riscurile”, ediția 2026, în data de 20 mai 2026, Regiunea Chișinău, în Casa de odihnă „Campingul din Vadul lui Vodă”, situat în or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău, în baza Regulamentului aprobat din 21 aprilie 2026.
2. Activitatea se desfășoară în cadrul etapei regionale Chișinău a Școlii securității pentru copii „Împreună reducem riscurile”, ediția 2026 și reprezintă o activitate

organizată la nivel național, conform Ordinului comun MEC–MAI nr. 180/815 din 21 aprilie 2026.

3. A aproba participarea în data de 20 mai 2026 a echipelor de elevi din cadrul instituțiilor de învățământ secundar ciclul II la Școala securității pentru copii „Împreună reducem riscurile”, ediția 2026, desfășurat în incinta Casei de odihnă „Campingul din Vadul lui Vodă”, or. Vadul lui Vodă, mun. Chișinău (anexa nr. 1)

4. A aproba Programul de desfășurare a Școlii securității pentru copii „Împreună reducem riscurile”, ediția 2026, pentru data de 20 mai 2026, în conformitate cu Regulamentul aprobat (anexa nr. 2).

5. A institui Grupul mixt de coordonare, consultare, organizare și desfășurare a activității din 20 mai 2026 în următoarea componență:

- Silvia Butuc-Canațui, șef, Direcția managementul învățământului extrașcolar, tineret și sport, DGETS;
- Oleg Munteanu, șef adjunct, DSE Chișinău
- Larisa Arhip, specialist principal, Direcția managementul învățământului extrașcolar, tineret și sport, DGETS;
- Igor Cerici, șeful Secției planificare, monitorizare și organizare, DSE Chișinău.

6. A aproba deciziile Grupului mixt de coordonare a desfășurării activității consemnate în procesul-verbal, reieșind din prevederile Ordinului Comun nr. 180/815 din 21 aprilie 2026 „Cu privire la organizarea și desfășurarea Școlii securității pentru copii „Împreună reducem riscurile”, ediția 2026.

7. Direcția managementul învățământului extrașcolar, tineret și sport (Silvia Butuc-Canațui) va:

7.1. conlucra cu Direcția Situații Excepționale mun. Chișinău din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență Chișinău în vederea bunei organizării și desfășurării a activității;

7.2. colaborează cu șefii DETS (Ion Musteață - sectorul Botanica, Alexandru Votcariov - sectorul Buiucani, Rodica Spînu, interimar - sectorul Centru, Eugenia Antoci – sectorul Ciocana, Valentina Rău, interimar – sectorul Rîșcani) în vederea asigurării participării echipelor de elevi din instituțiile de învățământ din sector;

7.3. elaborează ordinul de totalizare a activității și va informa instituțiile participante referitor la rezultatele obținute;

7.4. organizează în comun etapa de decernare a cupelor și diplomelor învingătorilor concursului;

7.5. perfectă actele aferente pentru Ministerul Educației și Cercetării al R. Moldova și le va pune la dispoziție informația referitor la realizarea activității;

7.6. participă la selectarea echipelor-participante din cadrul instituțiilor de învățământ din sectoare.

8. Șefii DETS (Ion Musteață – sectorul Botanica, Alexandru Votcariov – sectorul Buiucani, Rodica Spînu, interimară – sectorul Centru, Eugenia Antoci – sectorul Ciocana, Valentina Rău, interimară – sectorul Rîșcani) vor elabora ordinul privind

participarea la activitate și vor contribui la buna organizare și desfășurare a acesteia, prin asigurarea unităților de transport necesare pentru deplasarea echipelor la și de la locul desfășurării activității (tur-retur).

9. Managerii instituțiilor de învățământ general ciclul II, implicate în activitate:

- **sectorul Rîșcani**
 - Anna Franț, director, IPLT „Ștefan cel Mare”;
- **sectorul Ciocana**
 - Olga Leășenco, director, IPLT „Olimp”;
- **sectorul Botanica**
 - Emilia Slavenschi, director LT „Iulia Hașdeu”;
- **sectorul Buiucani**
 - Iurie Donțu, director, IPLT PA „Ion și Doina Aldea-Teodorovici”;
- **sectorul Centru**
 - Galina Vărzaru, director IPLT „Mihai Koțiubinski”;

9.1 vor asigura prezența echipelor de elevi, nominalizați în anexa nr. 1 al prezentului ordin, la activitate;

9.2. vor delega cadre didactice responsabile pentru viața și securitatea elevilor pe perioada deplasării, desemnați prin ordinul intern al instituției în deplasare;

9.3. vor asigura consilierea și sprijinul educațional al elevilor participanți la activitate, în vederea recuperării conținuturilor curriculare.

10. Organizatorii activității (DGETS și IGSU) vor respecta normele sanitaro-igienice și cerințele de securitate impuse de organele abilitate, la desfășurarea activităților de masă cu implicarea elevilor.

11. A aproba Devizul de cheltuieli pentru desfășurarea Școlii securității pentru copii „Împreună reducem riscurile”, ediția 2026 (anexa nr.3).

12. Direcția economico - financiară și evidența patrimoniului, DGETS (Svetlana Ignatieva) va achita cheltuielile ce țin de desfășurarea a activității, conform devizului de cheltuieli aprobat (anexa nr. 3).

12.1. Reieșind din specificul și condițiile de desfășurare a activității, precum și în vederea asigurării utilizării eficiente a timpului destinat probelor și aplicațiilor practice prevăzute în programul activității de nivel național, vor fi achitate cheltuielile aferente serviciilor de cazare pe timp de zi pentru participanți, alimentare, precum și cheltuielile pentru arenda terenurilor sportive și a inventarului sportiv utilizat în cadrul competițiilor și aplicațiilor practice.

Finanțarea activității se va efectua din contul Bugetului DGETS pentru anul 2026, Programul 08 „Cultura”, compartimentul „Activități pentru copii și tineret”, pct. 5, luna mai.

13. Direcția Achiziții Publice (Elena Guțuleac) va:

13.1. întreprinde măsurile ce se impun pentru achiziționarea serviciilor și bunurilor pentru desfășurarea activității;

13.2. conlucra cu agenții economici și prestatorii de servicii implicați în activitate, în conformitate cu devizul de cheltuieli, respectând legislația în vigoare, în scopul elaborării contractelor.

14.Secția Comunicare și Relații cu Publicul (Aliona Delinschi) va realiza promovarea în spațiul media și reflectarea activității pe pagina oficială a DGETS www.chisinauedu.dgets.md și pe pagina de Facebook;

15. Se numește responsabil pentru desfășurarea activității, perfectarea actelor la nivel primar, ce țin de desfășurarea activității, inclusiv partea financiară, Larisa Arhip, specialistă principală, Direcția managementul învățământului extrașcolar, tineret și sport, DGETS.

16. Responsabil de executarea prevederilor prezentului ordin se desemnează Silvia Butuc-Canațui, șefă, Direcția managementul învățământului extrașcolar, tineret și sport, DGETS.

17.Monitorizarea executării prevederilor prezentului ordin revine dlui Valentin Crudu, șef adjunct al DGETS.



Andrei PAVALOI
Șef adjunct al DGETS

Ex. Larisa Arhip,
Tel. 022-235177



Andrei Pavaloi
Șef adjunct al DGETS

L I S T A

instituțiilor participante la Școala Securității pentru copii
„Împreună reducem riscurile”, ediția 2026
20 mai 2026, or. Vadul lui Vodă
Casa de odihnă „Cămpingul din Vadul lui Vodă”
(echipa mun. Chișinău)

- **sectorul Rîșcani**
- Anna Franț, director, IPLT „Ștefan cel Mare”;
- **sectorul Ciocana**
- Olga Leășenco, director, IPLT „Olimp”;
- **sectorul Botanica**
- Emilia Slavenschi, director LT „Iulia Hașdeu”;
- **sectorul Buiucani**
- Iurie Donțu, director, IPLT PA „Ion și Doina Aldea-Teodorovici”;
- **sectorul Centru**
- Galina Vărzaru, director IPLT „Mihai Koțiubinski”;

Responsabil activitate
Specialist principal

Larisa Arhip



Anexa nr. 2
APROB:

Andrei Pavaloi
Șef adjunct al DGETS

Programul

Școlii securității pentru copii „Împreună reducem riscurile”, ediția 2026

20 mai 2026, Campingul din or. Vadul lui Vodă

Activitatea	Intervalul de timp	Subdiviziunea responsabilă
Sosirea echipelor, acomodarea.	Până la 07:30	Subdiviziunile DSE
Micul dejun	07:30 - 08:15	DSE mun. Chișinău
Pregătirea pentru ceremonia de deschidere	08:15 - 08:30	Participanții Cristian Răileanu
Ceremonia de deschidere a concursului	08:45 - 09:15	DSE mun. Chișinău
Concursul 1 „Echiparea”	09:30 - 11:00	DSP Rîșcani
Concursul 2 „Ștafeta combinată”	11:15 - 13:30	DSP Buiucani DSP Botanica
Prânzul	13:30 - 14:30	DSE mun. Chișinău
Concursul 3 „Desfășurarea de luptă”	15:00 - 16:30	DSP Ciocana DSP Centru
Ceremonia oficială de închidere. Premiarea	17:30 - 18:00	DSE mun. Chișinău
Cina	18:00 - 19:00	DSE mun. Chișinău
Plecarea echipelor, predarea odăilor	20:00	Participanții

Responsabil activitate

Larisa Arhip